

Vak bestemd voor het <b>gemeentebestuur</b>	Vak bestemd voor de <b>brandweer</b>
Gemeente:	Ref BW:
Dienst:	IN:
Contactpersoon:	Officier:
Tel:	OUT:
E-mail:	Factuur:
Ref:	DATUM NEERLEGGING:

## AANVRAAGFORMULIER BRANDPREVENTIEADVIES

**De gegevens ingevuld op dit formulier kunnen niet meer gewijzigd worden.** Uw dossier zal enkel behandeld worden indien volledig ingevuld. Indien het formulier niet correct of onvolledig ingevuld is, wordt dit teruggestuurd.

<b>BESCHRIJVING van de PLAATS die voor ADVIES wordt voorgelegd</b>	
<b>Voorziene bestemming die advies van de DBDMH vereist</b> .....	lagere-en kleuterschool en kinderdagverblijf - tijdelijke containers.....
Voorbeelden: Woningen, Bureaus, Hotel, Kinderdagverblijf, Medisch centrum, met/zonder Parkings, Detailhandel, Snack, Drankgelegenheden, ..	
Huidige bestemming:	lagere-en kleuterschool
Oppervlakte:	aanvraag betrekking op: 4778 m <sup>2</sup> / totaal van het goed: 6.463 m <sup>2</sup> /
Parking :	oppervlakte: m <sup>2</sup> / plaatsen
Benaming:	Angelus-instituut
Straat, nr.:	Roodebeeksesteenweg 586
Gemeente, postcode:	Sint-Lambrechts Woluwe 1200 Kadaster: A3 - S: D - nr 2A 1G4 1K4 1F4

<b>GEGEVENS van de AANVRAGER</b>	
>> ADVIES ZAL WORDEN OPGESTUURD NAAR DE AANVRAGER << ← OF →	
<b>Naam: Mevr. / De heer</b> .....  Identiteitskaartnr.: ____ - ____ - ____ Rijksregisternummer: ____ . ____ . ____ - ____ . ____  <i>Handelend in de hoedanigheid van:</i> <input type="checkbox"/> Eigenaar <input type="checkbox"/> Huurder <input type="checkbox"/> Gerant <input type="checkbox"/> Andere	<b>Naam van de firma</b> VZW Sint-Goedele .....  Handelsnaam van de bijdrageplichtige <input type="checkbox"/> nv <input type="checkbox"/> bvba <input type="checkbox"/> cv <input type="checkbox"/> cvba <input checked="" type="checkbox"/> Andere  BTW BE...0478.379.452
Straat, nr.: Verheydenstraat 39 Gemeente, postcode: Anderlecht 1070 Tel. : 02 520 05 72 GSM : / E-mail: cristeldemol@sint-goedele.be Fax :	

<b>FACTURATIEGEGEVENS</b>
>> NIET INVULLEN INDIEN IDENTIEK AAN GEGEVENS AANVRAGER <<
<i>De prestaties voor preventieopdrachten geleverd door de brandweer geven reden tot de betaling van de retributie verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon in wiens voordeel de prestatie geleverd wordt - art. 9 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18/12/2003 – BS 12.02.2004.</i>
Naam: ..... Straat, nr.: ..... Gemeente, postcode: .....

**DATUM en HANDTEKENING van de aanvrager** .....

GEGEVENS VAN DE ARCHITECT			
Architectenbureau:	Atelier M Architects + Planners bv cvba		
Contactpersoon: Naam, voornaam van de architect (registratienummer):	Vincent Moulin		
Straat, nr.:	Gustave Latinislaan 11		
Gemeente, postcode:	Schaarbeek 1030		
Tel. : 02 216 55 95	GSM : /	E-mail: info@a-map.be	Fax : /

VOORWERP VAN DE ADVIESAANVRAAG
--------------------------------

<input checked="" type="checkbox"/> <b>A – STEDENBOUWKUNDIGE VERGUNNING</b> <span style="float: right; font-weight: normal;">indien vorig dossier vermelden: Ref. DBDMH:</span>	
a) Bouwen	<input checked="" type="checkbox"/> Nieuw <input type="checkbox"/> Gedeeltelijk <input type="checkbox"/> Gewijzigde plannen <b>(***)</b> (als gevolg advies DBDMH)
b) Verbouwen <b>(*)</b>	<input type="checkbox"/> Regularisatie <input type="checkbox"/> Binnenkant <input type="checkbox"/> Gewijzigde plannen <b>(***)</b> (als gevolg advies DBDMH)
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage) 2- Kopie van het aanvraagformulier van een stedenbouwkundige vergunning (bijlage 1 van de gemeente) 3- Dossier van de volledige plannen, ondertekend door aanvrager en architect: inplantingsplan van de/het gebouw(en) en de omgeving (1/200e), plan van iedere verdieping, doorsneden met altimetrie, gevels, constructiedetails zijanten (1/50e) en relevante foto's 4- De lijst met de bruto-vloeroppervlakte van elke verdieping (kelderverdieping inbegrepen), ondertekend door de aanvrager en de architect, 5- Verklarende nota in het kader van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning 6- Compartimenteringsplannen voor de gebouwen van meer dan 1000m², A3-formaat	
(*) Ter aanvulling : Voor alle verbouwingen, gelieve te bezorgen: Plannen van de bestaande en voorziene toestand (**) Ter aanvulling : Voor regularisaties, gelieve te bezorgen: Plannen feitelijke, juridische en/of voorziene situatie (***) Ter aanvulling : Voor wijzigingen, gelieve te bezorgen: Lijst van de wijzigingen en synthesplannen	

<input type="checkbox"/> <b>B – MILIEUVERGUNNING</b> <span style="float: right; font-weight: normal;">indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:</span>	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag <input type="checkbox"/> Wijziging <input type="checkbox"/> Vernieuwing	
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage) 2- Kopie van aanvraagformulier milieuvergunning en bijlagen 3- Synthesplannen, A3-formaat, plaats van de installaties onderworpen aan advies van de DBDMH	

<input type="checkbox"/> <b>C – GEMENGDE VERGUNNING ( stedenbouwkundige en milieuvergunning)</b> <span style="float: right; font-weight: normal;">indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:</span>	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag <input type="checkbox"/> Wijziging	
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Alle bijlagen gevraagd in de rubrieken <b>A en B</b>	

<input type="checkbox"/> <b>D – ADVIES DBDMH Voor EVENEMENTEN</b> <span style="float: right; font-weight: normal;">indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:</span>	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag (1ste editie) <input type="checkbox"/> Herhaling	
(De aanvragen voor advies <u>enkel</u> indienen na advies van de gemeente en op haar verzoek)	
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- FORMULIER EVENEMENT naar behoren ingevuld en bijlagen (Formulier beschikbaar op website DBDMH)	

<input type="checkbox"/> <b>E – ANDERE</b> <span style="float: right; font-weight: normal;">indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:</span>	
<input type="checkbox"/> Exploitatievergunning <input type="checkbox"/> Controle beëindigde werken <b>(****)</b> <input type="checkbox"/> Preventiebezoek	
<input type="checkbox"/> Veiligheidsattest <input type="checkbox"/> Periodieke controles <input type="checkbox"/> Advies / Inlichtingen	
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Attesten ontvangst en onderhoud technische installaties (elektriciteit, gas, verwarming, liften, afzuigkap, branddetectie, enz.) 2- Attesten controle branddetectie-uitrustingen en brandbestrijdingsuitrustingen	
(****) Ter aanvulling : Voor controle van de beëindigde werken, gelieve te bezorgen: Gecachetteerde plannen door DBDMH + kopie van het (of de) adviesverslagen + lijst bruto oppervlakten as-buit	